



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 131 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга

Протокол № _____
заседания психолого-педагогического консилиума

Дата проведения: _____

Время проведения: _____

Группа: _____

Присутствовали:

Председатель ППк: _____

Члены ППк: _____

Учитель-логопед/учитель-дефектолог группы _____

Воспитатели группы _____

Музыкальный руководитель _____

Инструктор по физической культуре _____

Родитель(и) (законный представитель(ли) обучающегося) _____

Отсутствовало: _____.

Повестка дня ППк:

1. Результаты логопедического обследования.
2. Выступление учителя-логопеда.
3. Результаты диагностики учителя-дефектолога.
4. Выступление учителя-дефектолога.
5. Результаты психологического мониторинга. Результаты адаптации.
6. Выступление педагога- психолога.
7. Мониторинг педагогической деятельности обучающегося.
8. Выступление воспитателей группы.
9. Особенности музыкальных способностей обучающегося.
10. Выступление музыкального руководителя.
11. Оценка физического развития обучающегося.
12. Выступление воспитателя по физическому воспитанию.

Ход заседания ППк:

1. Заслушали учителя-логопеда _____
(По итогам первичной диагностики обучающегося)
2. Заслушали учителя-дефектолога _____
(По итогам первичной диагностики обучающегося)
3. Заслушали педагога-психолога _____
(Результаты адаптации)
4. Заслушали воспитателей группы _____
(По итогам первичного обследования обучающегося)
5. Заслушали инструктора по физической культуре _____
6. Заслушали музыкального руководителя _____
(По итогам первичного обследования музыкальных способностей обучающегося)

Решение ППк:

1. Проводить коррекционно-развивающую работу по всем разделам адаптированной основной образовательной программы для детей с ОВЗ в соответствии с поставленными задачами, учитывая результаты диагностики и индивидуальные особенности обучающегося.
2. Определить индивидуальный образовательный маршрут.
3. Представить на подпись речевые карты и карты развития заведующему ГБДОУ. Срок до 01.10. _____ г.
Ответственные: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог.
4. Коллегиальное заключение ППк довести до сведения родителей Срок до 10.10. _____ г.
Ответственные: учитель-логопед, учитель-дефектолог и воспитатели группы.

Приложения: характеристики, представление на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося и др.

- 1.
- 2.

Председатель ППк: _____ /Иванова Г. В./

Члены ППк: _____

Другие присутствующие на заседании:
